

ДОГОВОР-ОФЕРТА

на оказание информационно-технических услуг XMLexp

г. Красногорск

Дата утверждения: 29 июля 2026 г.

Редакция 1.4

Индивидуальный предприниматель Козорезов Антон Викторович, ИНН 421400413664, ОГРНИП 325508100479673, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», адресует настоящую оферту юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, направившим заявку, оплатившим счет, отметившим чекбокс согласия на Сайте или иным способом подтвердившим намерение получить услуги XMLexp, именуемым далее «Клиент».

Настоящий документ является официальным предложением Исполнителя заключить договор возмездного оказания информационно-технических услуг на условиях, изложенных ниже.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Оферта — настоящий документ, размещаемый в сети Интернет по адресу <https://xmlexp.ru/oferta/> или направляемый Клиенту вместе со счетом, коммерческим предложением либо ссылкой на Сайт.

Акцепт — полное и безоговорочное принятие Оферты Клиентом. Акцептом признается любое из действий, указанных в разделе 1 настоящей Оферты, включая отметку чекбокса согласия на Сайте с последующей отправкой формы/заявки, оплату счета Исполнителя, подписание документов в ЭДО или иное подтверждение намерения получить услуги XMLexp.

Чекбокс согласия — поле, кнопка, переключатель, галка или иной элемент интерфейса Сайта, с помощью которого Клиент подтверждает ознакомление с Офертой и ее принятие.

Сайт — сайт Исполнителя в сети Интернет по адресу <https://xmlexp.ru/>.

Сервис / XMLexp — информационно-технический ресурс, программные средства, регламенты и рабочий контур Исполнителя для приема, структурирования, технической обработки, проверки и подготовки XML-документов, связанных с проектной документацией, заданием на проектирование, сметной документацией и иными документами строительной экспертизы.

Услуги — услуги в области информационных технологий, включая прием и техническую обработку исходных материалов, подготовку, проверку и/или корректировку XML-документов по XSD-схемам, формирование протоколов, файлов, ZIP-архивов, технических комментариев и сопутствующую поддержку в объеме, согласованном Сторонами.

Полуавтоматический режим — режим оказания Услуг, при котором отдельные операции выполняются Исполнителем вручную или с использованием программных средств, без обязанности предоставлять Клиенту постоянный личный кабинет или полностью автоматизированный сценарий.

Заявка — обращение Клиента через форму на Сайте, электронную почту, мессенджер, ЭДО или иной канал связи, содержащее сведения, необходимые для оценки задачи, выставления счета и оказания Услуг.

Заказ / Тариф — конкретный объем Услуг, цена, срок, количество документов, лимиты, состав результата и иные параметры, указанные в счете, заявке, коммерческом предложении или подтвержденной переписке Сторон.

Исходные материалы — файлы, документы, реквизиты, подписи, сведения об объекте, участниках, разделах проектной документации, сметной документации и иная информация, передаваемая Клиентом Исполнителю.

Результат — XML-файл, ZIP-архив, протокол проверки, список технических замечаний, предпросмотр, отчет, технический комментарий или иной файл/сведения, подготовленные Исполнителем на основании Исходных материалов Клиента.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Оферта является официальным предложением Исполнителя заключить договор возмездного оказания информационно-технических услуг с элементами предоставления права использования Сервиса в объеме, необходимом для получения Услуг.

1.2. Договор считается заключенным с момента Акцепта Клиентом Оферты. Акцепт означает, что Клиент ознакомился с условиями Оферты, понимает их и принимает полностью и без оговорок.

1.3. Акцептом Оферты признается совершение Клиентом любого из следующих действий:

отметка чекбокса согласия с Офертой на Сайте и отправка формы/заявки;
оплата счета Исполнителя;
направление Исходных материалов после получения ссылки на Оферту;
подписание счета, акта, заявки, договора или иного документа в ЭДО;
иное письменное подтверждение согласия с Офертой.

1.4. При Акцепте через чекбокс согласия Договор считается заключенным в момент отправки Клиентом формы/заявки на Сайте после отметки соответствующего чекбокса. Данные формы, технические логи Сайта, электронная почта, телефон, ИНН, наименование Клиента, дата и время отправки формы могут использоваться для подтверждения факта Акцепта.

1.5. Лицо, совершающее Акцепт от имени Клиента, подтверждает, что обладает необходимыми полномочиями действовать от имени соответствующего юридического лица или индивидуального предпринимателя. Риск отсутствия полномочий такого лица несет Клиент.

1.6. Оплата счета Исполнителя является полным и безоговорочным Акцептом Оферты, если в счете указана ссылка на Оферту либо из переписки Сторон следует, что счет выставлен в рамках услуг XMLexp.

1.7. Оплата счета Исполнителя подтверждает согласие Клиента со всеми условиями настоящей Оферты, включая предмет Услуг, стоимость, порядок оказания Услуг, ограничения ответственности Исполнителя, порядок сдачи-приемки Услуг, срок направления мотивированных замечаний и право Исполнителя оформить акт оказанных услуг в одностороннем порядке при отсутствии мотивированных замечаний Клиента.

1.8. Акцепт Оферты подтверждает согласие Клиента с составом Услуг, ценой, условиями Оферты, реквизитами счета и порядком оказания Услуг. Отдельное подписание Оферты на бумаге не требуется.

1.9. Информация на Сайте, в презентациях, коммерческих предложениях и переписке носит информационный характер. В случае противоречий между такой информацией и Офертой приоритет имеют условия Оферты и оплаченного счета.

1.10. Исполнитель вправе изменять Оферту путем публикации новой редакции на Сайте. Для уже акцептованного или оплаченного Заказа применяются условия, действовавшие на момент Акцепта или оплаты, если иное не согласовано Сторонами письменно.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель оказывает Клиенту Услуги в соответствии с согласованным Заказом, а Клиент принимает и оплачивает Услуги на условиях настоящей Оферты.

2.2. Состав Услуг может включать:

прием Исходных материалов;
техническую обработку реквизитов и файлов;
подготовку XML-документов;
проверку XML-документов по XSD-схемам;
формирование предпросмотра, протокола, ZIP-архива, технических комментариев и/или иных результатов;
техническую поддержку по вопросам подготовки и передачи Результата.

2.3. Конкретный объем Услуг, стоимость, срок, количество документов, состав результата и иные параметры определяются счетом, заявкой, коммерческим предложением или подтвержденной перепиской Сторон.

2.4. Услуги оказываются дистанционно с использованием Сайта, электронной почты, ЭДО, мессенджеров, облачного хранилища, программных средств Исполнителя и/или иных электронных каналов связи.

2.5. На период развития Сервиса Исполнитель вправе оказывать Услуги в ручном или полуавтоматическом режиме. Такой режим является надлежащим способом оказания Услуг, если он позволяет выполнить согласованный Заказ.

2.6. Сервис не является редактором XML общего назначения. Сервис является информационно-техническим ресурсом для подготовки, обработки и проверки электронных документов в пределах согласованного Заказа.

3. ВАЖНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ СЕРВИСА

3.1. XMLexp является информационно-техническим ресурсом для подготовки и проверки электронных XML-документов. Исполнитель не является государственной экспертизой, органом власти, саморегулируемой организацией, проектной организацией Клиента, техническим заказчиком, застройщиком, лицом, утверждающим проектную документацию, или участником строительства объекта.

3.2. Исполнитель не выполняет проектирование, инженерные изыскания, инженерные расчеты, архитектурное проектирование, экспертизу проектной документации, строительный контроль, авторский надзор, технический надзор, обследование зданий и сооружений, проверку безопасности объекта или проверку пригодности проектных решений для строительства и эксплуатации.

3.3. Исполнитель не подтверждает правильность инженерных, архитектурных, градостроительных, сметных, конструктивных, технологических, противопожарных, экологических и иных проектных решений Клиента.

3.4. Проверка соответствия XML-документов XSD-схемам выполняется для снижения риска технических ошибок в электронном формате и не является гарантией положительного заключения экспертизы, принятия документов внешними системами или отсутствия замечаний экспертной организации.

3.5. Любая выполненная Исполнителем проверка по XSD, подсветка ошибок, протокол, предупреждение или статус являются технической проверкой в пределах доступных Исполнителю правил и Исходных материалов.

3.6. Результат является техническим электронным представлением данных и/или файлов, подготовленным на основании Исходных материалов Клиента.

3.7. Результат не является самостоятельной проектной документацией, заключением эксперта, инженерным расчетом, разрешением на строительство или подтверждением безопасности объекта.

3.8. Клиент самостоятельно проверяет Результат до его подписания, направления в экспертизу, размещения в информационных системах, передачи третьим лицам или использования в своей деятельности. Использование Результата без проверки осуществляется Клиентом на собственный риск.

3.9. Исполнитель не отвечает за безопасность, прочность, устойчивость, надежность, эксплуатационную пригодность, соответствие строительным нормам или фактические последствия строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса либо эксплуатации объекта, так как такие вопросы не входят в предмет Услуг.

3.10. Клиент понимает, что Услуги Исполнителя ограничены информационно-технической обработкой электронных документов и не заменяют профессиональную деятельность проектировщиков, экспертов, технических заказчиков, застройщиков, инженеров, сметчиков, специалистов по строительному контролю и иных участников строительного процесса.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Для получения Услуг Клиент направляет заявку, при использовании формы на Сайте отмечает чекбокс согласия с Офертой, предоставляет реквизиты для счета, передает Исходные материалы и оплачивает счет Исполнителя, если иной порядок не согласован Сторонами.

4.2. Исполнитель вправе запросить сведения, необходимые для идентификации Клиента, оценки задачи, выставления документов, настройки доступа, выбора сценария обработки и оказания Услуг.

4.3. Исполнитель вправе отказать в оказании Услуг или приостановить работу, если Клиент не является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, не оплатил счет, передал недостоверные сведения,

нарушил Оферту, законодательство или права третьих лиц.

4.4. Исполнитель приступает к оказанию Услуг после поступления оплаты и получения необходимых Исходных материалов, если иное не согласовано Сторонами.

4.5. Срок оказания Услуг зависит от состава и качества Исходных материалов, объема Заказа, необходимости уточнений и согласовывается в счете, заявке, переписке или после первичного анализа документов.

4.6. Исполнитель вправе обновлять, изменять, дорабатывать, ограничивать или временно отключать отдельные функции Сервиса для технического обслуживания, исправления ошибок, обеспечения безопасности или соблюдения законодательства.

4.7. Сервис и программные средства предоставляются на условиях «как есть» в пределах согласованного Заказа. Клиент не вправе требовать индивидуальной доработки Сервиса, изменения алгоритмов или интерфейса, если такая доработка отдельно не согласована и не оплачена.

5. ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДАННЫЕ

5.1. Клиент отвечает за достоверность, полноту, актуальность, законность и достаточность Исходных материалов, переданных Исполнителю.

5.2. Клиент подтверждает, что обладает правом передавать Исходные материалы Исполнителю, использовать их при оказании Услуг, обрабатывать содержащиеся в них персональные данные, коммерческую тайну, сведения ограниченного доступа и иные охраняемые законом данные.

5.3. Клиент отвечает за содержание проектной документации, сметной документации, проектные решения, инженерные расчеты, сведения об объекте, участниках, подписантах, составе документации, файлах, электронных подписях, выбранных версиях схем и кодах классификаторов.

5.4. Клиент обязан своевременно проверять промежуточные данные, замечания, вопросы Исполнителя и готовый Результат, а также предоставлять уточнения, без которых невозможно корректно завершить работу.

5.5. Клиент самостоятельно принимает решение о подписании, подаче, размещении, направлении или ином использовании Результата.

5.6. Факт подготовки Результата Исполнителем не освобождает Клиента от профессиональной, проектной, строительной, экспертной, административной или иной ответственности в пределах его деятельности.

5.7. Клиент не вправе копировать, модифицировать, декомпилировать, воспроизводить Сервис, обходить технические ограничения, использовать Сервис для нарушения закона, прав третьих лиц или для формирования документов за третьих лиц вне оплаченного Заказа.

6. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

6.1. Стоимость Услуг определяется счетом, заявкой, коммерческим предложением или иным письменным подтверждением Исполнителя.

6.2. Оплата производится на условиях 100% предоплаты, если иное не указано в счете или не согласовано Сторонами письменно.

6.3. Обязательство Клиента по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.4. Если счет содержит срок оплаты, счет действителен в течение такого срока. При отсутствии срока оплаты счет действителен 5 рабочих дней с даты выставления.

6.5. Оплата счета подтверждает полное и безоговорочное согласие Клиента с составом Услуг, ценой, условиями настоящей Оферты и реквизитами счета независимо от того, был ли ранее совершен Акцепт через чекбокс согласия.

6.6. Возврат оплаты после начала оказания Услуг не производится, кроме случаев, когда невозможность оказания Услуг возникла по вине Исполнителя и не устранена в разумный срок.

6.7. Если Клиент передал Исходные материалы и Исполнитель приступил к оказанию Услуг, Услуги считаются начатыми.

7. СДАЧА-ПРИЕМКА УСЛУГ, СЧЕТА, АКТЫ И ЭДО

7.1. Услуги считаются оказанными с момента предоставления доступа, передачи Результата, направления протокола проверки, выгрузки файла, направления технического комментария или совершения иного действия, предусмотренного Заказом.

7.2. Результат Услуг может быть передан Клиенту посредством электронной почты, мессенджера, ЭДО, ссылки на скачивание, личного кабинета, облачного хранилища или иным способом, согласованным Сторонами.

7.3. Одновременно с передачей Результата или после передачи Результата Исполнитель вправе направить Клиенту акт оказанных услуг в электронном виде, в том числе через систему электронного документооборота.

7.4. Клиент обязан в течение 5 рабочих дней с даты передачи Результата и/или направления акта оказанных услуг:

подписать акт оказанных услуг;

либо направить Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания акта с конкретным перечнем замечаний, относящихся исключительно к объему и качеству оказанных Исполнителем информационно-технических Услуг.

7.5. Мотивированные замечания должны содержать номер счета, данные Клиента, описание недостатка, файл/проект/страницу/поле, в отношении которого заявлено замечание, и материалы, позволяющие воспроизвести проблему.

7.6. Замечания Клиента должны быть конкретными, обоснованными и относиться только к предмету Услуг Исполнителя. Замечания, связанные с содержанием проектных решений, инженерных расчетов, строительством, прохождением экспертизы, действиями третьих лиц, требованиями экспертной организации или исходными материалами Клиента, не являются основанием для отказа от приемки Услуг Исполнителя, если Исполнитель выполнил согласованный объем информационно-технических Услуг.

7.7. Если в течение 5 рабочих дней с даты передачи Результата и/или направления акта Клиент не подписал акт и не направил мотивированный письменный отказ, Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом, в полном объеме и принятыми Клиентом без замечаний.

7.8. В случае, указанном в пункте 7.7 настоящей Оферты, Исполнитель вправе оформить акт оказанных услуг в одностороннем порядке. Такой акт подтверждает факт оказания Услуг, если Клиентом в установленный срок не направлены мотивированные замечания.

7.9. Неподписание Клиентом акта оказанных услуг без направления мотивированного письменного отказа не освобождает Клиента от обязанности оплатить Услуги и не влияет на факт их оказания и приемки.

7.10. Если замечания Клиента обоснованы и относятся к оплаченной Услуге, Исполнитель устраняет недостатки в разумный срок либо предлагает иной технически возможный способ завершения оказания Услуг.

7.11. Счет, платежное поручение, электронная переписка, логи Сервиса, факт предоставления доступа, факт передачи Результата, направленный акт, односторонний акт и/или сформированный Результат подтверждают оказание Услуг.

7.12. По запросу Клиента Исполнитель направляет акт оказанных услуг или иной закрывающий документ по электронной почте или через систему электронного документооборота при наличии технической возможности и обмена приглашениями/идентификаторами ЭДО.

7.13. Стороны признают юридическую силу документов и сообщений, направленных через ЭДО, электронную почту, формы Сайта и иные согласованные электронные каналы связи, если такие документы и сообщения позволяют идентифицировать отправителя, содержание сообщения и факт совершения действия.

8. ПРАВА НА СЕРВИС И РЕЗУЛЬТАТЫ

8.1. Исключительные права на Сайт, Сервис, интерфейс, программный код, алгоритмы, базы данных, тексты, дизайн, методики и иные элементы Сервиса принадлежат Исполнителю или используются Исполнителем на законных основаниях.

8.2. На период оплаченного Заказа Клиент получает ограниченное, неисключительное, непередаваемое право использовать функциональность Сервиса в объеме, необходимом для получения Услуг.

8.3. Права на Исходные материалы Клиента не переходят к Исполнителю.

8.4. Клиент предоставляет Исполнителю право использовать Исходные материалы исключительно для оказания Услуг, технической поддержки, хранения, резервного копирования, обеспечения безопасности и исполнения требований закона.

8.5. Клиент вправе использовать Результат в своей деятельности после самостоятельной проверки. Исполнитель не несет ответственности за изменения Результата, внесенные Клиентом или третьими лицами после передачи Результата.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

9.1. Исполнитель обязуется не раскрывать третьим лицам Исходные материалы Клиента и сведения, полученные при оказании Услуг, за исключением случаев, необходимых для оказания Услуг, работы технических подрядчиков/провайдеров, исполнения закона, защиты прав Исполнителя или по поручению Клиента.

9.2. Клиент понимает и соглашается, что для оказания Услуг могут использоваться хостинг-провайдеры, сервисы хранения, резервного копирования, почтовые сервисы, операторы ЭДО и иные технические подрядчики, если это необходимо для выполнения Заказа.

9.3. В отношении персональных данных, содержащихся в Исходных материалах, Клиент самостоятельно определяет цели и состав обработки и является оператором таких данных. Исполнитель обрабатывает такие данные по поручению Клиента в целях оказания Услуг.

9.4. Клиент гарантирует наличие законных оснований для передачи персональных данных Исполнителю и несет ответственность перед субъектами персональных данных и государственными органами за такие основания.

9.5. Исполнитель вправе хранить Исходные материалы, Результаты, логи и резервные копии в течение срока оказания Услуг, а также до 3 месяцев после завершения Заказа, если больший срок не требуется по закону, для бухгалтерского учета, защиты прав или технического восстановления.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут ответственность за нарушение Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящей Оферты.

10.2. Ответственность Исполнителя ограничивается нарушениями, прямо связанными с оказанием оплаченных информационно-технических Услуг по конкретному Заказу и доказанными Клиентом.

10.3. Исполнитель не несет ответственности за безопасность, прочность, устойчивость, надежность, эксплуатационную пригодность объекта капитального строительства, качество проектных решений, ход и результат строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса или эксплуатации объекта.

10.4. Исполнитель не отвечает за ошибки, замечания, убытки, задержки, отказы, штрафы, невозможность сдачи документации или иные последствия, возникшие вследствие недостоверных, неполных, противоречивых, устаревших или несвоевременно переданных Исходных материалов Клиента.

10.5. Исполнитель не отвечает за действия или бездействие экспертных организаций, органов власти, операторов внешних информационных систем, удостоверяющих центров, операторов ЭДО, интернет-провайдеров, хостинг-провайдеров, банков, платежных систем и иных третьих лиц.

10.6. Исполнитель не несет ответственности за упущенную выгоду, косвенные убытки, репутационный ущерб, срыв сроков подачи документации, отказ в экспертизе, замечания экспертизы, расходы на переделку проектной

документации, если такие последствия не вызваны доказанной виной Исполнителя в пределах предмета Услуг.

10.7. Совокупный размер ответственности Исполнителя по Договору ограничивается суммой фактически оплаченных Клиентом Услуг по счету или Заказу, в рамках которого возникло требование, за исключением случаев, когда такое ограничение прямо запрещено императивными нормами закона.

10.8. Если Клиент нарушает Оферту, передает доступ третьим лицам, использует Сервис незаконно или не оплачивает Услуги, Исполнитель вправе приостановить или прекратить оказание Услуг без возврата оплаты за уже начатый Заказ.

11. ФОРС-МАЖОР

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, включая пожары, наводнения, военные действия, террористические акты, массовые сбои связи, действия государственных органов, санкции, запреты, эпидемии, аварии дата-центров и иные обстоятельства, не зависящие от воли Сторон.

11.2. Сторона, для которой возникли такие обстоятельства, уведомляет другую Сторону в разумный срок с описанием обстоятельств и предполагаемого срока их действия.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ

12.1. Договор действует с момента Акцепта до полного исполнения Сторонами обязательств.

12.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке при нарушении Клиентом условий Оферты, непредоставлении необходимых материалов, незаконном использовании Сервиса или невозможности оказания Услуг по причинам, зависящим от Клиента.

12.3. Клиент вправе отказаться от Услуг до начала их оказания. После начала оказания Услуг возврат возможен только в части, не покрывающей фактически выполненные работы и расходы Исполнителя, если иное не предусмотрено законом.

13. ПРЕТЕНЗИИ И СПОРЫ

13.1. До обращения в суд Стороны соблюдают претензионный порядок. Срок ответа на претензию — 10 рабочих дней с даты получения, если иной срок не установлен законом.

13.2. Претензии Исполнителю направляются на электронную почту akozorezov@emateam.ru или через ЭДО при наличии настроенного обмена.

13.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда по месту регистрации Исполнителя, если иная подсудность не является обязательной по закону.

14. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель: Индивидуальный предприниматель Козорезов Антон Викторович

ИНН: 421400413664

ОГРНИП: 325508100479673

Адрес: 143401, Россия, Московская область, г. Красногорск, б-р Павшинский, д. 5, кв. 265

E-mail: akozorezov@emateam.ru

Сайт: <https://xmlexp.ru/>

Расчетный счет: 40802810702990010219

Банк: АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 044525593

Корр. счет: 30101810200000000593